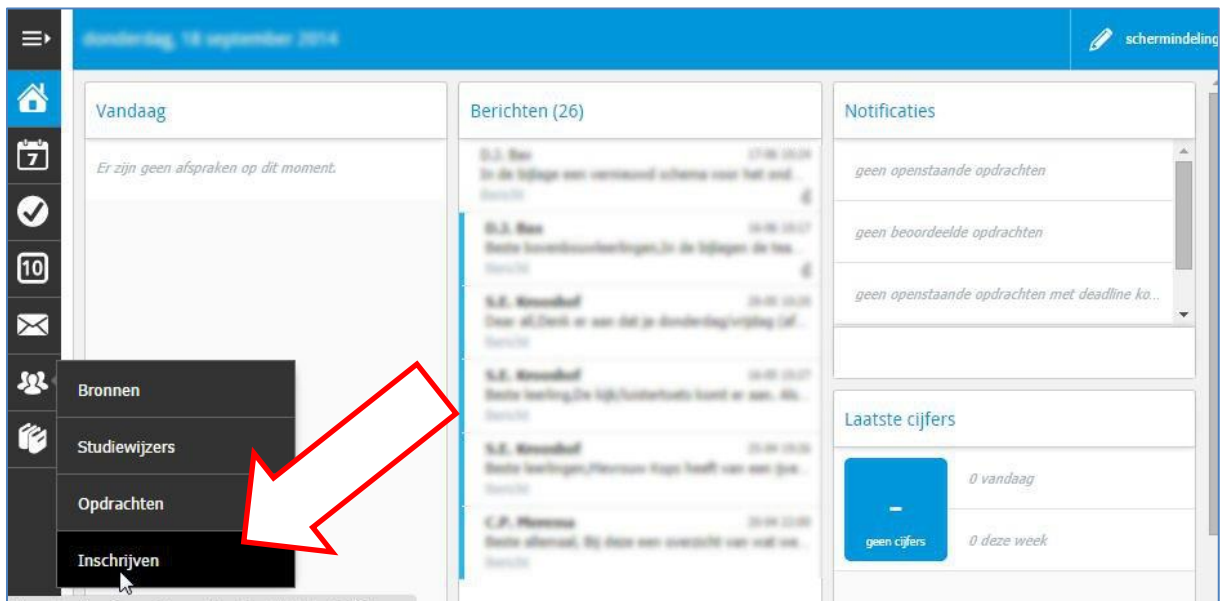
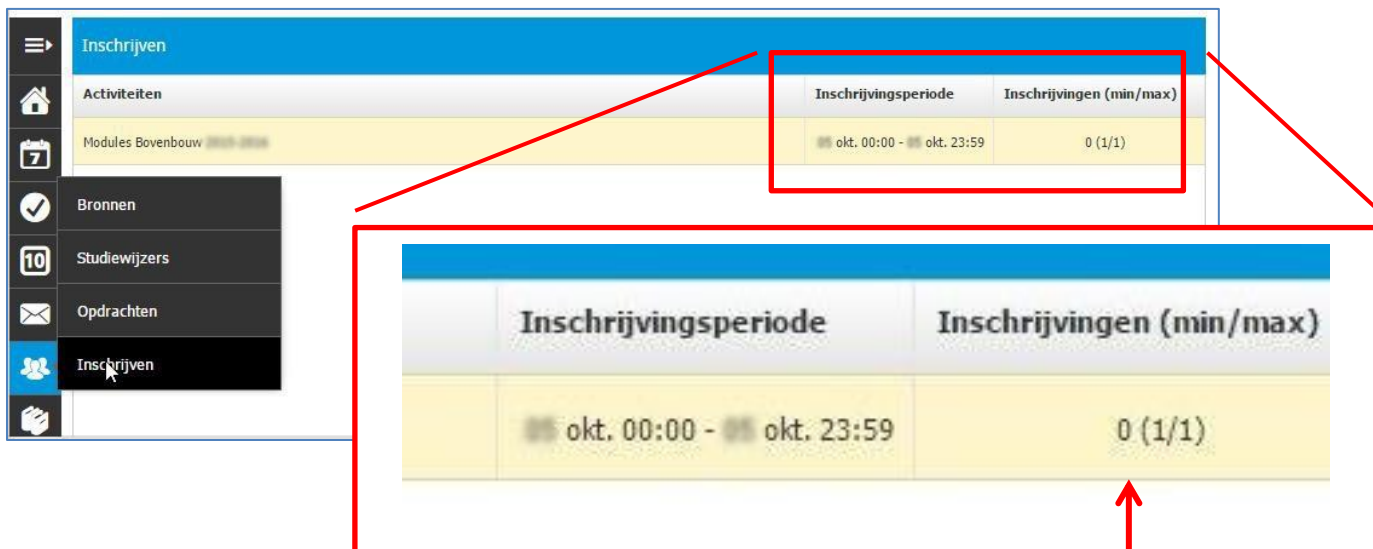


## Inschrijven in Magister voor modules.

Log in en ga naar de ELO. Daar vind je 'Inschrijven'.



Als je daar op klikt zie de inschrijving staan. Je ziet daar de datum van de dag waarop je kunt inschrijven. Lat op: de inschrijvingsperiode is maar één dag, dus vergis je niet!! Bij 'Inschrijvingen (min/max)' zie je dat je nog niet bent ingeschreven, want er staat een nul.

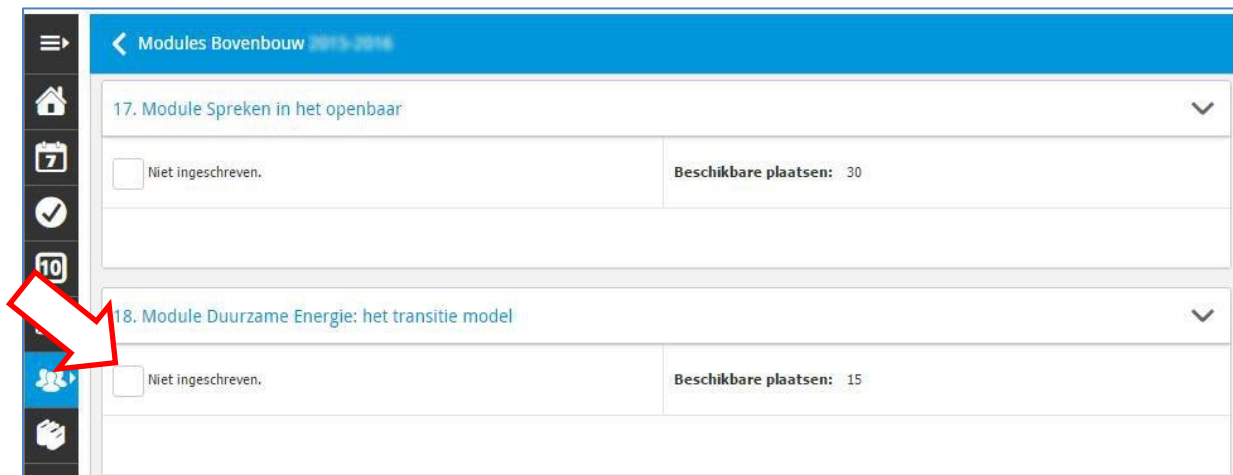


- Lees verder op de volgende bladzijde -

Klik op de balk met de tekst 'Modules Bovenbouw .....'. Je ziet nu de eerste modules staan. Je kunt naar beneden scrollen en alle keuzemogelijkheden bekijken. Je kunt je pas op inschrijven op de dag van de inschrijving: je hebt zojuist gezien welke dag dat is. Als je er eerder op klikt gebeurt er niets.

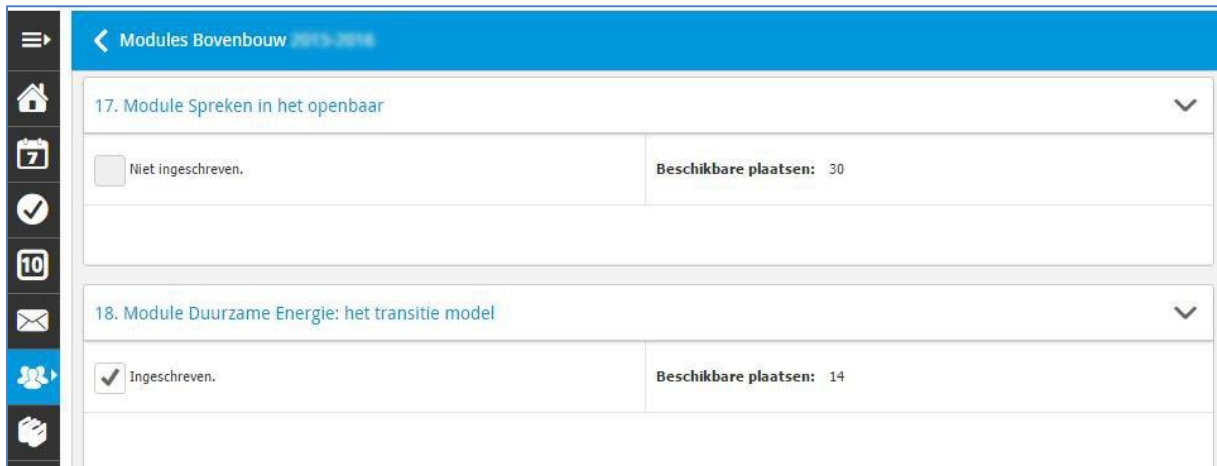


Op de dag van de inschrijving kun je je inschrijven.  
Scroll naar de module van je keuze en klik op het vakje 'Niet ingeschreven'.



- Lees verder op de volgende bladzijde -

Er verschijnt een vinkje als bewijs dat je bent ingeschreven. Als je je hebt vergist, klik dan op het vinkje zodat het weer verdwijnt. Je kunt dan opnieuw kiezen. Er is een beperkt aantal plaatsen per module.



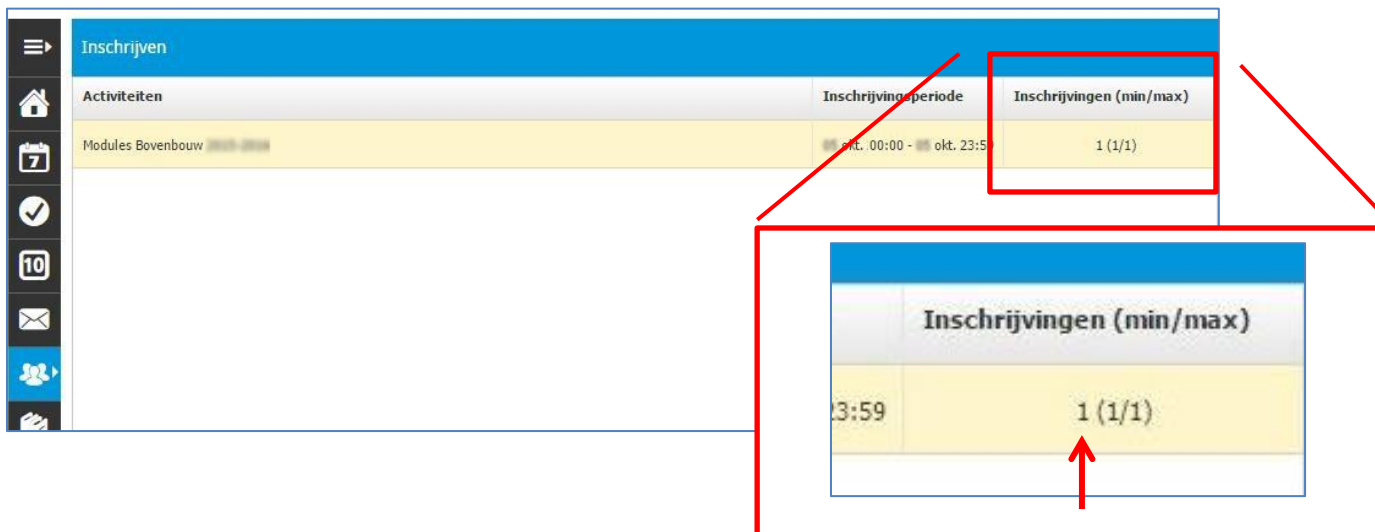
Als een module vol is is het vakje grijs.  
Als je er op klikt gebeurt er niets:



Voor de module 'Debatteren' kun je je niet inschrijven.  
Als je dat probeert krijg je een foutmelding:

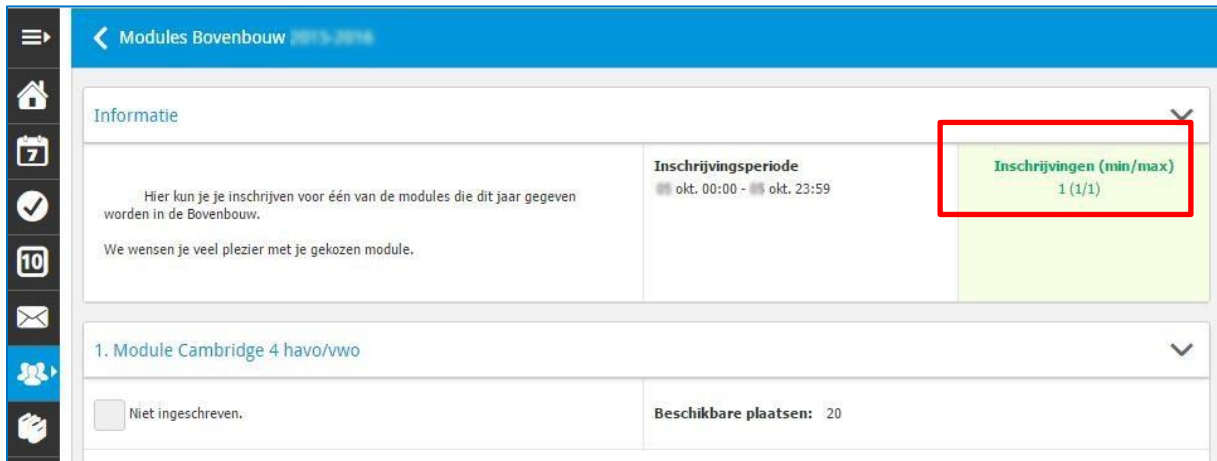


Als je terug gaat naar het scherm met de inschrijvingen dan zie je dat bij de tekst bij 'Inschrijvingen (min/max)' de 0 is een 1 geworden: je weet nu zeker dat je bent ingeschreven.



- Lees verder op de volgende bladzijde -

Als je de inschrijving weer opnieuw opent zie je hier een groene tekst met een '1' als bewijs dat je bent ingeschreven. Zolang de inschrijving is geopend kun je je keuze wijzigen. Haal dan eerst het vinkje weg bij je oude keuze. Hou er wel rekening mee dat de module van je keuze intussen al vol kan zijn...



## Bewijs dat je je hebt ingeschreven!

Als je zeker wilt weten dat je inschrijving goed wordt verwerkt maak dan meteen even een screenshot zodra je klaar bent met inschrijven en mail die naar [Magister@cvogooi.nl](mailto:Magister@cvogooi.nl). Zet in de titel van de mail het woord '**Bewijs' en je naam** (voorbeeld: 'Bewijs Jan de Vries'). Dan heb je bewijs voor als er technisch iets misgaat (of als wij een fout maken). Zonder bewijs beslist het secretariaat wat er moet gebeuren als er iets misgaat. Het tijdstip waarop je deze mail hebt verzonden is van belang!

Vragen over deze gebruiksaanwijzing: mail naar

[Magister@cvogooi.nl](mailto:Magister@cvogooi.nl)